



OFFRE D'EMPLOI COLLECTÉE PAR LA PLATEFORME TERRITORIALE DOUAI -FICHE DE RENSEIGNEMENTS-

ASSISTANT COMMERCIAL H/F

POSTE

RÉFÉRENCE : 202

DATE : 15/10/2020

LIEU DE TRAVAIL : Proche de Douai

NB DE POSTES : 1

DESRIPTIF : Une entreprise du Douaisis recherche un assistant commercial, vous serez rattaché au service particulier. Vos missions :

- Accueillir et renseigner les clients au showroom
- Planifier les rdvs des chargés d'affaires (appels entrants)
- Réaliser des devis techniques (chargés d'affaires, devis internet, devis showroom)
- Assurer la relation clients (téléphone, mails, showroom, salons)
- Communiquer sur les réseaux sociaux (Facebook, Instagram, site internet)
- Participer à la mise en place des produits à exposer au showroom
- Participer aux foires commerciales
- Mettre à jour des informations commerciales sur les différents supports de communication (site internet, plaquette, fiche produit...)

ENTREPRISE

SECTEUR D'ACTIVITÉ : Autres travaux d'installation n.c.a.

CONTRAT DE TRAVAIL

TYPE(S) DE CONTRAT : CDI Temps plein

DUREE HEBDO DE TEMPS DE TRAVAIL : 9h – 12h et 14h – 18h du mardi au samedi de mars à novembre et du lundi au vendredi de décembre à février

DATE DE DÉMARRAGE : 02/11/2020

RÉMUNÉRATION : A partir de 1600 € (brut/mois) jusqu'à 1800 € (brut/mois) - salaire à négocier selon profil

PROFIL

FORMATION : être titulaire du BAC+2 (NRC) – Débutant accepté

COMPETENCES :

- Savoir-être : maîtrise des outils informatiques, maîtrise des techniques de communication, capacités relationnelles
- Dynamisme, organisation, rigueur, travail d'équipe

AUTRE : Une première expérience dans le second œuvre ou le BTP serait fortement appréciée. Expérience souhaitée 1 an sur un poste similaire.

POUR POSTULER

Envoyer votre CV et votre lettre de motivation à :

Plateforme DOUAI

douai@prochemploi.fr