



OFFRE D'EMPLOI COLLECTÉE PAR LA PLATEFORME TERRITORIALE DOUAI -FICHE DE RENSEIGNEMENTS-

ANIMATEUR DU TRI (H/F)

POSTE

RÉFÉRENCE : 221

DATE : 03/11/2020

LIEU DE TRAVAIL : DOUAI

NB DE POSTES : 1

DESSCRIPTIF : Activités et tâches principales du poste :

- Toute action de communication relative à la bonne gestion et aux consignes de tri des déchets, pour tous les flux (OM, Tri, encombrants, déchèteries, préventions) et envers tous les publics (habitants, scolaires, associations, bailleurs, professionnel, institution ...)
- Par le biais d'évènementiel (forums, salons, expositions), d'animations, de passage en porte à porte, de suivi de collecte.
- Reporting d'activités, proposition d'actions et d'outils de communication
- Activités relatives à l'habitat collectif (prendre et assurer des rdv, mettre en place et suivre le dispositif de bacs)
- Ponctuellement distribution de flyers d'informations, de calendriers, de sacs.
- Toutes missions ponctuelles nécessaires à la Direction des Déchets (accueil physique et téléphonique au point information déchets, livraison bacs végétaux...)

ENTREPRISE

SECTEUR D'ACTIVITÉ : Collecte des déchets non dangereux

CONTRAT DE TRAVAIL

TYPE(S) DE CONTRAT : CDD 5 mois (remplacement arrêt maternité)

DUREE HEBDO DE TEMPS DE TRAVAIL : Temps plein (39 h par semaine) - Horaires ponctuellement décalés (à 5h30 le matin ou jusqu'à 23 h), travail le week-end possible pour l'évènementiel.

DATE DE DÉMARRAGE : Disponibilité immédiate souhaitée

RÉMUNÉRATION : A partir de 21000 € (brut/an)

AUTRES COMPOSANTES DE LA RÉMUNÉRATION : Mutuelle, Tickets restaurants

PROFIL

FORMATION : BAC+3 - LICENCE OU EQUIVALENT (Domaine de la collecte et de l'environnement) ou une expérience dans un domaine similaire.

COMPETENCES : - Rigoureux (se), organisé (e), autonome

- Qualité certaine dans l'animation, l'expression orale en groupe
- Esprit d'équipe, écoute et pédagogie

AUTRES CRITÈRES : Permis de conduire indispensable

POUR POSTULER

Envoyer votre CV et votre lettre de motivation à :

Plateforme DOUAI

douai@prochemploi.fr